

## **REGLAMENT D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DEL DIPÒSIT MUNICIPAL DE DETINGUTS DE VILAFRANCA DEL PENEDÈS**

### **1r. DISPOSICIONS GENERALS**

1. El present Reglament regularà l'organització i el funcionament del dipòsit municipal de detinguts/des a disposició judicial, del partit judicial de Vilafranca del Penedès, així com els drets i els deures tant de les persones que l'ocupin com de les encarregades de la seva vigilància.
2. El dipòsit municipal de detinguts, com a establiment preventiu, és un centre destinat a la custòdia de persones detingudes a disposició judicial, o de penats en trànsit. En tot cas, i amb caràcter general, l'estada en el dipòsit municipal no serà superior a tres dies, ja que el dipòsit no gaudeix de les condicions tècniques i materials necessàries per a superar aquest període d'estada. No es permetrà el compliment en el dipòsit de cap tipus de condemna.
3. L'activitat que es portarà a terme en relació amb el dipòsit municipal de detinguts es desenvoluparà amb les garanties i amb els límits establerts per la Llei, els reglaments, les sentències i les resolucions judicials, i respectarà en tot cas la personalitat i la dignitat humana de les persones detingudes i els drets i interessos jurídics d'aquelles no afectats per una condemna, sense establir-se diferències o discriminacions de cap mena per raó de raça, sexe, opinions polítiques, creences religioses, condició social o qualsevol altra circumstància d'anàloga naturalesa.
4. En cas de dubte sobre una situació no prevista en aquest Reglament, i que exigeixi d'adoptar una decisió que no admeti retard, resoldrà en primera instància el Cap de la Policia Local o, en la seva absència, el funcionari de la Policia Local de graduació més alta.
5. Qualsevol agent de la Policia Local, i especialment els destinats al dipòsit municipal de detinguts, té l'obligació de conèixer, d'acomplir i de fer complir les presents normes.

### **2n. MARC LEGAL APLICABLE**

1. Constitució espanyola de 1978.
2. Llei d'Enjudiciament Criminal: articles 506 i següents, 520 a 527 835.2 i concordants.
3. Llei Orgànica 6/84 de 24 de maig, reguladora del procediment d' "Habeas Corpus"  
Llei 7/85, 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en la seva disposició final 5ª, que estableix:  
"A partir de l'entrada en vigor d'aquesta Llei, els municipis cap de partit judicial en què no existeixi cap establiment penitenciari, assumiran, en règim de competència delegada, l'execució del servei de dipòsit de detinguts a disposició judicial, corresponent la custòdia d'aquests detinguts a la Policia Municipal en funcions de Policia Judicial".
5. Llei Orgànica 1/79, de 26 de setembre, General penitenciària.
6. Reglament penitenciari, aprovat pel Reial decret 1201/81, de 8 de maig.
7. Reial decret 2715/85, de 12 de desembre, sobre dotació de mitjans econòmics als municipis per al manteniment del servei de dipòsit de detinguts a disposició judicial, i normativa de la Generalitat de Catalunya sobre la matèria.
8. Llei de forces i cossos de seguretat 2/86, art. 53 apartat a), relatiu a la vigilància o custòdia d'edificis i instal·lacions.
9. Llei de les Polícies Locals de Catalunya 16/91, de 10 de juliol, art. 11 apartat a), relatiu a la vigilància i custòdia dels edificis i de les instal·lacions de les corporacions locals.

### **3r. SERVEI DE VIGILÀNCIA.**

1. El Servei de vigilància del dipòsit municipal de detinguts de Vilafranca del Penedès està confiat a la Policia Local. Aquesta vigilància la realitzarà un agent nomenat pel Cap de Servei, Cap de Torn o responsable en la seva absència, que disposarà d'un circuit tancat de televisió enfocat a les cel·les, i d'un sistema d'intercomunicadors permanents, respectant però la intimitat de les persones detingudes. En casos excepcionals, s'organitzarà un servei de vigilància directa amb presència física de policia en el passadís dels calabossos, quan el nombre de detinguts i/o llur possible conflictivitat així ho aconsellin.
2. L'agent/s de servei en el dipòsit de detinguts no podran abandonar en cap moment la vigilància i la custòdia dels interns. Quan per causa justificada s'haguessin d'absentar del lloc de vigilància, habilitat als efectes adients, ho hauran de comunicar immediatament al responsable del servei.
3. El servei es realitzarà vestint l'uniforme reglamentari complet.
4. L'agent de vigilància no entrarà mai sol a les cel·les. En cas d'incendi, lesions, altercacions, etc. en donarà coneixement immediat al responsable del servei i als altres efectius de la policia local, i si fos el cas als altres cossos policials.
5. En cap cas, no entrarà en el passadís de seguretat o en el recinte de les cel·les amb l'arma de foc. Per això, a la zona de vigilància hi haurà un armari de seguretat.
6. Resta totalment prohibit als agents mantenir converses amb les persones detingudes, que no siguin les imprescindibles per raó del servei.
7. L'agent designat serà la persona encarregada del dipòsit, i vetllarà per la conservació de les instal·lacions i del material de tota mena; per tant, totes les activitats que es portin a terme, com reparació, neteja, destrucció o substitució d'elements s'han de realitzar sota la seva supervisió.
8. Els agents de cada torn no podran cessar en el servei abans de ser rellevats efectivament pels següents.

9. Els relleus entre els agents es faran escrupolosament i amb exhaustivitat, i hauran de revisar junts totes les cel·les, comprovant l'estat de les persones detingudes que hi hagin i la conservació de les instal·lacions. Cada torn deixarà escrites en el "llibre d'incidències" o arxiu informàtic, totes les anomalies o novetats que s'hagin produït, i a més a més, ho informará verbalment a l'agent entrant i al Cap de Servei.

10. L'administració de medicaments restará totalment prohibida, si no és sota prescripció facultativa, portant en tot moment un rigorós control en la fitxa corresponent de la medicació i dosificació administrada.

11. Com a norma general, a fi i efecte de preveure la seguretat dels detinguts, es prohibeix fumar dins del dipòsit.

12. Com a mesura de seguretat, les cel·les, i la porta d'accés al passadís dels calabossos, romandran sempre tancades amb clau.

13. Quan al dipòsit no hi hagin persones detingudes es tancarà, i l'agent destinat es posarà a disposició del responsable del servei fins que es produeixi un nou ingrés.

14. Els comunicats, les autoritzacions de visita, els lliuraments d'entrada i sortida, etc., es lliuraran al responsable d'oficina.

#### **4t. CAPACITAT**

1. Les dependències del dipòsit municipal de detinguts de Vilafranca del Penedès són preparades per a la custòdia de tres persones simultàniament com a màxim, i consta de tres cel·les individuals.

2. Atès que la seguretat de l'edifici i el nombre de personal disponible per a la seva custòdia no permet cap flexibilitat, resta plenament prohibit efectuar ingressos superiors a la capacitat esmentada de l'establiment.

#### **5è. INGRESSOS.**

1. L'ingrés de persones detingudes a disposició judicial es farà sempre en virtut d'un manament judicial, o d'una ordre escrita de l'autoritat competent, la qual serà lliurada en el mateix acte de l'ingrés.

2. En cap cas no s'admetrà una persona, per ordre de funcionaris de qualsevol cos o força de seguretat (tret de detinguts per la mateixa Policia Local), excepte en els casos previstos a l'article 25.4 de Reglament penitenciari 1201/81, relatiu a ingressos en trànsit, per causes imprevistes o de força major. A tal efecte, s'exigirà una comunicació escrita pel cap de la força actuant, en la qual s'expressarà la seva identificació, l'hora, la causa del lliurament, els noms i cognoms i el lloc de destinació dels conduïts.

3. En cap cas no s'admetran, en qualitat de detinguts, malalts mentals o persones amb lesions que necessitin tractament mèdic en un centre hospitalari, llevat d'ordre expressa de l'autoritat de qui depenguin.

4. No s'admetran tampoc menors d'edat penal ni persones amb disminució física que necessitin l'assistència d'una altra persona, per no reunir el dipòsit les condicions necessàries.

5. Les cel·les són d'ús individual i en cap cas hi haurà més d'una persona a cadascuna d'elles. Per tant, mai no es podran compartir.

6. Als interns no se'ls canviarà de la cel·la, llevat de causes molt justificades.

7. Als efectes que procedeixin, l'ingrés a les dependències del dipòsit de detinguts s'entendrà verificat en el moment en què la força conductora deixi el detingut a la cel·la corresponent, i l'agent responsable de la vigilància doni a la força actuant, que el sol·licita, el corresponent rebut habilitat a l'efecte.

8. Quan en el moment de l'ingrés el detingut presenti o manifesti qualsevol lesió, no s'admetrà, llevat que s'acompanyi un certificat facultatiu que reflecteixi clarament el seu estat.

9. En el moment de l'ingrés, es preguntarà al detingut si pateix qualsevol tipus de malaltia o està subjecte a medicació, tenint en compte sempre les observacions dels agents. En cas afirmatiu, es procedirà segons contempla l'article 13 d'aquest Reglament.

10. L'ingrés i la sortida dels detinguts, es farà pels accessos de les dependències de la Policia Local destinats al dipòsit de detinguts, els quals estaran controlats per un sistema electrònic de vigilància. Abans que els detinguts entrin o surtin del vehicle en què es farà el trasllat, la porta que dona a l'exterior de les dependències romandrà tancada.

11. Per motius de seguretat, la porta accés a l'exterior de l'edifici i la porta interior de les dependències de la policia, romandrà tancada sempre que hi hagi detinguts al dipòsit, excepte durant el temps estrictament necessari per a l'entrada i la sortida dels detinguts i de les forces de seguretat.

#### **6è. IDENTIFICACIONS**

1. Admès un detingut, es procedirà a verificar la seva identificació efectuant les ressenyes alfabètiques, decadactilar, antropomètrica o fotogràfica, així com també la inscripció en el llibre d'ingressos, o a l'arxiu informàtic.

#### **7è REGISTRE PERSONAL**

1. En el moment de fer-se càrrec el servei del detingut, aquest serà escorcollat escrupolosament en presència de l'agent (masculí o femení, segons el cas) que fa el lliurament, utilitzant detectors de metalls o altres mitjans tècnics, tot tenint cura de les mesures i activitats de prevenció de contagis

que siguin vigents. L'escorcoll tindrà lloc respectant en tot moment la dignitat de la persona detinguda.

2. Si la policia local no tingués agents femenins o masculins de servei en aquests moments (segons el cas), el Cap de Servei podrà requerir la col·laboració per a l'escorcoll de la Guàrdia Civil o dels Mossos d'Esquadra.

#### **8è. RECOLLIDA D'OBJECTES**

1. Al detingut, li seran retirats tots els objectes que porti (cartera, diners, cadenes, rellotges, aparells de ràdio, TV, etc..) i, en especial, tot allò que pugui ser perillós mentre duri la seva detenció (cinturons, corbates, cordons, fulles d'afaitar, llumins, encenedors, bolígrafs, etc..).

2. Tots aquests efectes seran introduïts en un sobre habilitat per a això i dipositats sota clau a l'armari corresponent.

S'hi anotarà el nom del detingut, que signarà l'impres d'objectes recollits, on quedarà especificat el contingut del sobre de forma molt detallada. Si els objectes recollits no cabessin en el sobre, s'utilitzarien bosses de plàstics igualment precintades.

L'impres dels objectes recollits s'arxivarà en el dipòsit fins a la sortida de l'intern. Quan es procedeixi a la sortida, li seran lliurats el sobre o les bosses i la persona detinguda comprovarà l'estat dels objectes.

L'intern comprovarà en presència de l'agent el seu contingut i signarà novament l'impres d'objectes recollits. Un cop produïda la sortida, l'impres serà arxivat.

3. Els sobres o les bosses amb objectes dels interns no poden ser oberts ni a requeriment del propi intern mentre duri la seva estada en el dipòsit. Si alguna circumstància excepcional aconsellés la seva obertura, es comunicarà al Cap de Servei i en la seva absència al Cap de Torn o persona responsable del servei, que podrà autoritzar-la. L'obertura es farà en la seva presència i en la de l'intern.

D'aquesta circumstància se'n realitzarà la corresponent ressenya en l'impres d'objectes recollits.

4. Si l'intern portés medicaments de qualsevol mena, li seran retinguts i proporcionats a mesura que els vagi necessitant, d'acord amb les prescripcions facultatives escrites del metge forense, amb el qual es comunicarà sempre, encara que l'intern presenti una recepta o un comunicat signat per un facultatiu.

#### **9è. ESCORCOLLS**

1. Els escorcolls als interns, llurs pertinences, locals que ocupen i recomptes s'efectuaran en tots els casos amb les garanties i periodicitat en què la situació ho requereixi i s'adoptaran, per part del responsable de serveis, les mesures de seguretat i prevenció de contagis pertinents.

#### **10è. ENTREGA DE MATERIAL**

1. En el moment d'ingressar, es proporcionaran al detingut un matalàs i mantes, segons l'època de l'any, que li seran recollides i revisades a la sortida.

#### **11è. DRETS DELS DETINGUTS**

1. Totes les persones detingudes gaudiran dels drets reconeguts a la Constitució espanyola de 1978 i a les lleis, i entre d'altres:

- Respecte absolut de la personalitat humana dels detinguts, així com de llurs drets i interessos jurídics no afectats per la condemna o ordre d'ingrés, sense establir-se cap diferència per raó de raça, sexe, opinions polítiques, creences religioses o qualsevol altra circumstància d'anàloga naturalesa.
- Cap intern no serà sotmès a maltractaments físics o psíquics.
- Assistència mèdico-sanitària i social.

#### **12è. DEURES DELS DETINGUTS**

1. Els detinguts estan obligats al compliment, entre altres, dels deures que a continuació s'esmenten:

2. Acatar les normes de règim intern que regeixen en el dipòsit municipal de detinguts, així com les ordres emanades dels agents de la Policia Local, en funcions de Policia Judicial.

3. Mantenir una normal actitud de respecte i consideració amb els funcionaris i les autoritats judicials tant dins del dipòsit com fora d'ell, amb ocasió de trasllat, conduccions o pràctica de diligències, així com observar una conducta correcta amb els seus companys d'internament.

4. Guardar i mantenir la disciplina necessària per garantir la seguretat i el bon ordre regimental, i aconseguir una ordenada convivència.

5. Mantenir en perfecte estat totes aquelles eines i estris que li siguin lliurats en dipòsit.

6. No podran tenir en el seu poder objectes que es considerin perillosos per a la convivència, seguretat del dipòsit o la seva pròpia integritat física.

7. Queda totalment prohibit ingerir begudes alcohòliques, psicotròpics o estupefaents.

8. És prohibit fumar dins el recinte del dipòsit de detinguts.

#### **13è. ASSISTÈNCIA MÈDICA**

1. En el cas que un detingut sol·liciti o necessiti assistència mèdica, se'n donarà compte al Jutjat de Guàrdia als efectes que el metge forense o el seu substitut legal se'n faci càrrec. En el supòsit que no pugui ser localitzat el metge forense, es requeriran els serveis del facultatiu dels serveis públics d'atenció primària que l'interessat tingui assignat o els serveis d'urgència dels esmentats serveis públics. En darrera instància, se sol·licitaran els serveis del metge/ssa i/o infermer/a de la Prefectura Local de Sanitat.

2. Pel que fa a l'atenció de drogodependents, es durà a terme pel Centre d'Atenció i Seguiment (CAS) de Drogodependències de l'Alt Penedès.

3. Si es tracta d'un problema d'urgència o que es presenta fora dels horaris de treball del CAS, la persona detinguda serà atesa pel Servei d'Urgències de Hospital Comarcal de l'Alt Penedès.

4. A les dependències de la Policia Local hi haurà una farmaciola proveïda dels medicaments habituals en aquesta mena d'equipaments, que romandrà sempre tancada i sota la responsabilitat del Cap de Serveis, i en la seva absència del Cap de Torn o persona responsable.

5. En el cas que un detingut pateixi algun tipus de malaltia, no se li proporcionaran medicaments sense que aporti comprovant escrit de la prescripció facultativa, en la qual consti el nom de l'intern, el medicament de què es tracti, les instruccions d'administració, la durada del tractament i el nom del facultatiu que la prescriu. Només en aquest cas es podran acceptar i administrar medicaments que donin en mà detinguts o familiars, prèvia l'obtenció del vist-i-plau del metge forense o facultatiu de l'Hospital.

6. Per a qualsevol dubte quant al seguiment d'una pauta mèdica prèvia (justificada documentalment), o d'un problema corrent que es presenti durant el temps d'estada a les dependències municipals, s'estarà a allò que determinen els apartats 1r i 2n d'aquest article.

7. Els detinguts tindran dret a l'assistència farmacèutica. En tot cas, l'Ajuntament es farà càrrec de l'import.

8. En els casos que sigui necessari el trasllat d'un detingut a un centre d'assistència dels esmentats abans, s'haurà de comunicar al Jutge de Guàrdia amb la finalitat d'obtenir l'autorització corresponent i l'ordre de trasllat. Només en casos d'urgència en què perilli la salut o la vida de l'intern es podrà fer el trasllat comunicant el fet immediatament al Jutjat de Guàrdia.

9. El trasllats de detinguts a centres d'assistència dins o fora de Vilafranca serà comunicat a les policies amb competències als efectes ( Guàrdia Civil i/o Mossos d'Esquadra ), la qual cosa es farà constar en la comunicació prèvia feta al Jutjat de Guàrdia, còpia de la qual es donarà a la força policial que faci el trasllat. Cal tenir en compte l'article 20 d'aquest Reglament quant a conduccions i trasllats.

#### **14è. VISITES**

1. Les visites d'aquells detinguts que no es trobin incomunicats per l'autoritat de qui depenguin, es realitzarà dins d'un horari fix cada dia, de 10 a 12 hores del matí, que podrà variar segons les normes internes i les necessitats del servei; es limitarà a dues persones per dia i detingut, donant prioritat als familiars de primer o segon grau, sempre que el detingut vulgui rebre les visites. Serà preceptiva la presència durant la visita d'un agent de vigilància.

2. Les visites acreditaran documentalment el parentiu o la relació amb els interns. Es farà constar la ressenya de la seva identitat, així com la del detingut en el llibre corresponent o en la base de dades interna. Hauran d'exhibir el seu DNI o un document acreditatiu de la seva identitat.

3. El temps màxim permès per a les visites serà de quinze minuts com a màxim.

4. Dins del recinte destinat a les visites del dipòsit municipal de detinguts només es permetrà la presència d'una sola persona; la resta de les visites esperaran a la sala exterior.

5. Els menors d'edat (considerats a aquests efectes fins als 18 anys) podran visitar als seus familiars ingressats en el dipòsit sempre que vagin acompanyats d'un familiar major d'edat.

6. Sempre que un advocat o un procurador acreditat documentalment sol·liciti entrevistar-se amb un detingut, li serà facilitada l'entrevista encara que no siguin hores de visita habilitades per al públic, fent les anotacions corresponents.

7. Quan en alguna visita efectuada per un metge o un advocat, aquests professionals manifestin el seu exprés desig de quedar-se sols amb el detingut, es permetrà aquesta intimitat, si bé s'adoptaran les mesures de seguretat pertinents. Aquesta circumstància serà anotada en el llibre registre o base de dades.

8. En els supòsits que es maltractés de forma física o psíquica un detingut, es suspèndrà immediatament la visita.

9. Les persones incomunicades només podran ser visitades per ordre expressa de l'autoritat de què depenguin o exclusivament per les persones que s'esmentin en aquesta ordre.

10. Queda rigorosament prohibida l'entrada al dipòsit a tota persona aliena al servei que no estigui expressament autoritzada per l'autoritat judicial o per la Prefectura de la Policia Local.

11. Per raons de seguretat, queda prohibida l'estada al dipòsit de cap visita mentre hagi d'ingressar o sortir algun detingut.

12. Durant la visita no es permetrà cap contacte físic amb el detingut, efectuant-se aquesta a través d'un vidre i un sistema de micròfons i altaveus.

#### **15è. NETEJA**

1. La neteja interna de les dependències del dipòsit (cel·les, lavabos, etc.) serà realitzada pels interns a primera hora del matí i pels serveis habilitats al respecte per l'Ajuntament de Vilafranca, també a primera hora del matí. Quan es decreti la sortida o el trasllat d'un detingut, el vigilant vetllarà a fi que les cel·les quedin en les mateixes condicions que es trobaven, garantint-se llur salubritat i higiene , alhora que la seguretat d'aquestes tasques.

2. En el cas de malalties infeccioses o contagioses es requerirà la presència del servei de desinfecció municipal o empresa encarregada. Com a norma general aquesta desinfecció es portarà a terme cada sis mesos.

3. Les cel·les hauran de trobar-se en perfecte estat de pintura i higiene, i seran pintades una vegada a l'any, afegint desinfectant a la pintura.

4. Els matalassos i mantes seran de material incandescent i es canviaran quan el seu estat així ho aconselli, o es presumeixi que han estat en contacte amb sang d'alguna persona portadora de malaltia contagiosa. Els llençols seran d'un sol ús, tipus sanitari de paper .

#### **16è. RECEPCIÓ DE PAQUETS**

1. La recepció de paquets dirigits a l'intern es farà prèvia comprovació del DNI de qui els diposita, i s'anotará en el llibre de registre o base de dades, tant el nom del destinatari com el nom, el domicili i el núm. del DNI de qui el lliura.

2. Un cop practcada l'anotació, i davant de qui fa el lliurament, es procedirà a un minuciós escorcollament de tots els elements integrants del paquet o remesa. Només s'admetran si contenen productes autoritzats com llibres, articles de neteja personal, roba, etc., sempre que aquests no suposin perill per a la seguretat o la integritat física. Es prohibeix rebre productes alimentaris.

3. Seran rebutjades aquelles trameses que continguin elements que puguin ser perillosos per a la seguretat interna, per la qual cosa seran tornades a la persona que els portés.

4. En el cas de trobar algun tipus de droga o estupefaent, es procedirà segons el que disposi la vigent legislació penal.

5. Quant a begudes, només seran acceptades aquelles que no siguin alcohòliques en envàs de plàstic o cartró, que tingui el precinte intacte i no hagi estat manipulat.

#### **17è. CORRESPONDÈNCIA**

1. Es facilitarà tant la remissió com la recepció de qualsevol sol·licitud o carta dels detinguts, a través del Cap de Serveis, per al seu registre i control.

#### **18è. MENJARS**

1. El menjar dels detinguts, que per cap motiu els serà negat, es compondrà d'esmorzar, dinar i sopar, dins dels horaris habituals.

2. En els supòsits que un detingut es negui a ingerir aliments per motius de pressió, ideològics o d'una altra índole, es comunicarà immediatament el fet a l'autoritat que hagi ordenat l'ingrés.

3. Per al lliurament dels aliments, es tindran en compte les mesures establertes en els apartats núms. 4, 5, i 6 de l'article 3.

#### **19è. POSADA EN LLIBERTAT**

1. La posada en llibertat o la sortida dels detinguts es farà d'acord amb l'ordre escrita de l'autoritat judicial, anotant en el llibre de registre o base de dades el dia i hora en què es dona compliment.

2. A la sortida del detingut se li farà lliurament de les seves pertinences, fent-li signar el comprovant d'haver-les rebut.

3. Abans de posar-lo en llibertat, el funcionari encarregat del servei revisarà l'expedient personal del detingut, per comprovar que no està subjecte a altres responsabilitats. Seguidament es farà una inspecció de la cel·la que abandona, als efectes de determinar la possible existència de danys a les instal·lacions o al material assignat. En cas d'haver-hi danys, s'actuarà d'acord amb el que disposa l'article 21.2 d'aquest Reglament.

#### **20è . CONDUCCIONS I TRASLLAT**

1. La Policia Local no farà cap trasllat d'interns fora del dipòsit, llevat del cas previst a l'apartat 4 de art. 20.

2. Els trasllats de detinguts que s'hagin d'efectuar per al seu ingrés en un establiment penitenciari, sanitari o d'altres, es farà complimentant els requisits següents:

3. Quan es rebi l'ofici de l'autoritat judicial pel qual interessa el trasllat a un centre penitenciari, es sol·licitarà immediatament l'esmentat servei a la brigada mòbil de la Guàrdia Civil, o als Mossos d'Esquadra si escau. Quan es presentin per realitzar la conducció, es farà lliurament del detingut i dels objectes personals al cap de la parella, conjuntament amb la documentació pertinent, el qual signarà la conformitat de la recepció, i farà constar el seu grau i número.

4. En aquells casos excepcionals i que per raons d'urgència l'autoritat judicial reclami la presència d'un detingut en el Jutjat per a la seva posada en llibertat, el responsable administratiu del dipòsit ho participarà al Cap de Serveis a fi que aquest prengui les mesures adequades per procedir al trasllat del detingut. Seguidament la força actuant sol·licitarà al funcionari judicial certificació acreditativa d'aquest extrem.

5. Quan, per causa justificada, fos necessari traslladar urgentment un detingut tant dins com fora del terme municipal, i sempre que no es tracti d'ingrés en establiment penitenciari, prèvia comunicació al Jutjat de Guàrdia, es requerirà la Guàrdia Civil o Mossos d'Esquadra a fi que procedeixen en aquest sentit. Cal tenir en compte l'article 13 punt 9 al efectes d'assistència sanitària o d'altra mena.

#### **21è . COMPORTAMENT INCORRECTE DELS DETINGUTS**

1. Pel que fa a insults, amenaces, agressions i altres comportaments anàlegs, l'agent responsable de la vigilància posarà immediatament els fets en coneixement del Cap de Serveis o agent que faci les

seves funcions, el qual disposarà el que cregui necessari perquè s'instrueixin les pertinents diligències i s'observin, en tot moment, les regles previstes a la Llei d'enjudiciament criminal.

2. En el supòsit de danys a l'edifici, instal·lacions i material, si són d'importància, s'actuarà en la mateixa forma del paràgraf anterior, i es faran constar en les diligències amb tot detall els danys ocasionats i llur gravetat, ressaltant que són de propietat municipal i fent un reportatge fotogràfic i un peritatge de danys aproximats.

### **22è . NORMES FINALS**

1. En cas de qualsevol dubte sobre una situació no prevista en aquest Reglament que exigeixi adoptar una decisió, es donarà comte al Cap de la Policia Local perquè aquest resolgui allò que estimi més convenient.

2. En cas d'absència del Cap, i quan la decisió no admeti retard, el Comandament de Servei amb més graduació, prendrà la que estimi més convenient. En aquest darrer cas es comunicarà la decisió presa al Cap de la Policia Local.

3. La direcció del dipòsit de detinguts recau a tots els efectes en el Cap de la Policia Local, que podrà delegar alguna de les seves funcions al comandament que estimi més convenient. Tanmateix, la responsabilitat immediata del funcionament és de l'agent destinat al dipòsit en el torn corresponent. El control dels expedients dels interns i la seva identificació serà responsabilitat del comandament en qui es delegui, així com l'estat general del dipòsit. El compliment del Reglament serà responsabilitat del Cap de Serveis i en la seva absència del Cap de Torn o agent que faci les funcions.

4. Cap persona, sens perjudici de les instruccions específiques que en ús de les seves atribucions pogués dictar l'autoritat judicial, no prendrà decisions al marge d'aquest Reglament ni interferirà en el normal funcionament del dipòsit municipal.

5. De l'incompliment del Reglament serà directament responsable la persona que les incompleixi i, subsidiàriament, el Cap de Serveis, el Cap Torn o agent que faci les seves funcions, si hi hagués negligència en el control o no es comunicuessin les irregularitats.

6. Qualsevol agent destinat al dipòsit municipal té l'obligació de conèixer les presents normes.

7. Una còpia d'aquestes normes serà exposada de manera permanent al tauler d'anuncis del dipòsit per al seu compliment més rigorós. L'agent destinat al dipòsit donarà a conèixer aquestes normes (sobretot pel que respecta a drets i deures ) als detinguts de nou ingrés.

8. L'Ajuntament de Vilafranca del Penedès portarà a terme les reformes adients a l'actual dipòsit de detinguts per tal d'adaptar-lo a tot allò que estableix aquest Reglament.

Vilafranca del Penedès, 12 de juliol de 2001.

### **DILIGÈNCIA:**

Per fer constar que el present Reglament ha estat aprovat pel Ple municipal en sessió de data 17 de juliol de 2001.